

Республика Карелия
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Петрозаводского городского округа
«Центр развития ребенка - детский сад № 107 «Жемчужинка»
(МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 107»)

**Дополнение к положению
Об организации приема обучающихся, порядок и
основания перевода, отчисления и восстановления
обучающихся, порядок оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между
МДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад № 107»
и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).**

Приказ № 67 В « 08 » 09 2014 г.

ПРИНЯТО

на Совете Учреждения

Протокол № 2

« 08 » 09 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МДОУ «Центр развития ребенка -

детский сад № 107»

С. И. Макова



Юлия Верма



г. Петрозаводск

Внести следующие дополнения в положение «Об организации приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад № 107» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)»:

№ п/п	№ раздела и пункта	Изложить в следующей редакции
1.	Раздел 5 пункт 5.2	<p>Перевод несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) осуществляется по:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. заявлению родителей (законных представителей); <p>В заявлении указываются:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) фамилия, имя, отчество воспитанника; б) дата рождения воспитанника; в) дата перевода; г) наименование МДОУ; д) согласование перевода руководителей МДОУ. <ol style="list-style-type: none"> 2. получение письменного согласования руководителей МДОУ о переводе несовершеннолетних обучающихся (воспитанников); 3. выдача направления в комиссии по устройству детей в детский сад, на основании согласованного заявления; 4. Приказ руководителя МДОУ.
2.	Раздел 7 пункт 7.2	<p>Восстановление несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) осуществляется по:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. заявлению родителей (законных представителей); <p>В заявлении указывается:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) фамилия, имя, отчество воспитанника; б) дата рождения воспитанника; в) дата восстановления; г) возрастная группа; <ol style="list-style-type: none"> 2. Заключение договора между МДОУ и родителями (законными представителями); 3. Приказ руководителя МДОУ.
3.	Раздел 9 пункт 9.2	<p>Приостановление образовательных отношений осуществляется по:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников). <p>В заявлении указывается:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) фамилия, имя, отчество воспитанника; б) дата рождения воспитанника; в) возрастная группа; г) дата приостановления образовательных отношений д) причина приостановления образовательных отношений.

4.	Раздел 10 пункт 10.2.1	<p>Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) осуществляется по:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. заявлению родителей (законных представителей). <p>В заявлении указывается:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) фамилия, имя, отчество воспитанника; б) дата рождения воспитанника; в) № возрастной группы; г) дата прекращения образовательных отношений; д) причина прекращения образовательных отношений; е) приказ руководителя МДОУ.
5.	Раздел 10 пункт 10.3.1	<p>Досрочное прекращение образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации осуществляющей образовательную деятельность осуществляется по:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. уведомлению родителей (законных представителей) о досрочном прекращении образовательных отношений 2. заявлению родителей (законных представителей); <p>В заявлении указывается:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) фамилия, имя, отчество воспитанника; б) дата рождения воспитанника; в) дата прекращения образовательных отношений; д) согласование перевода руководителей МДОУ. <ol style="list-style-type: none"> 1. получение письменного согласования руководителей МДОУ о переводе несовершеннолетних обучающихся (воспитанников); 2. направление заявления родителей (законных представителей) в комиссии по устройству детей в детский сад; 3. выдача направления в комиссии по устройству детей в детский сад, на основании согласованного заявления; 4. Приказ руководителя МДОУ.
б.	Раздел 10 пункт 10.4.1	<p>Прекращение деятельности образовательной организации (МДОУ), осуществляется по:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. уведомлению родителей (законных представителей) о прекращении деятельности образовательной организации; 2. заявлению родителей (законных представителей). <p>В заявлении указывается:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) фамилия, имя, отчество воспитанника; б) дата рождения воспитанника; в) дата перевода; г) наименование МДОУ; д) согласование перевода руководителей МДОУ. <ol style="list-style-type: none"> 1. получение письменного согласования руководителей ДОУ о переводе несовершеннолетних обучающихся (воспитанников); 2. выдача направления в комиссии по устройству детей в детский сад, на основании согласованного заявления; 3. заявлению родителей (законных представителей). 4. приказ руководителя МДОУ.

		<p>В заявлении указывается:</p> <ul style="list-style-type: none">а) фамилия, имя, отчество воспитанника;б) дата рождения воспитанника;в) возрастная группа;г) дата прекращения образовательных отношений;е) приказ руководителя МДОУ.
--	--	--