

**План основных мероприятий
по поэтапному переходу МДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад №107»
на федеральный государственный образовательный
стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО) на 2014 – 2015 учебный год.**

Цель: создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МДОУ.

Задачи:

- Организовать методическое и информационное сопровождения реализации ФГОС ДО.
- Разработать организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО.
- Наполнить нормативно-правовую базу необходимыми документами, регулиющими реализацию ФГОС ДО.
- Организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.
- Обновить материально-технические условия в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Целевая группа участников: заведующий, заместитель заведующего по ВМР, педагогические работники ДОУ, родители (законные представители) воспитанников ДОУ, воспитанники ДОУ.

Ожидаемые результаты:

- Организация методического сопровождения, способствующего введению ФГОС ДО в ДОУ.
- Разработка организационно-управленческого решения, регулирующего реализацию ФГОС ДО.
- Наполнение нормативно-правовой базы необходимыми документами, регулиющими реализацию ФГОС ДО.
- Организация эффективной кадровой политики, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО.
- Обновление материально-технических условий в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

**Анализ выполнения плана основных мероприятий
по подготовке к введению федеральных государственных образовательных
стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО) в 2013 – 2014 году.**

1. Издан приказ «Об утверждении плана мероприятий по внедрению ФГОС дошкольного образования».
2. Создана рабочая группа по разработке образовательной программы дошкольного образования, по внедрению ФГОС ДО.
3. Разработана образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Центр «Центр развития ребенка – детский сад №107».
4. Проведены инструктивно-методические совещания по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС дошкольного образования.
5. Организовано методическое сопровождение педагогов:
 - Проблемный семинар «Закон об образовании в РФ»
 - Серия семинаров «ФГОС ДО – новая ступень в развитии дошкольного образования».
 - Семинар «Изменения в основной общеобразовательной программе дошкольного образования МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №107».
 - Круглый стол «Механизм оценки деятельности педагогов на основании показателей эффективности их деятельности».
 - Круглый стол с участием специалистов средней общеобразовательной школы №14 «Преемственность в работе ДОУ и школы. Единые подходы к внедрению ФГОС».
6. Проведен анализ соответствия материально-технической базы реализации образовательной программы действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.
7. Создан раздел «ФГОС ДО» в библиотеке ДОУ, электронная база «ФГОС ДО».
8. Проведена оценка степени готовности ДОУ и педагогов к введению ФГОС дошкольного образования.
9. Составлен перспективный план курсовой подготовки педагогов по внедрению ФГОС дошкольного образования.
10. Повышение квалификации педагогических работников по проблеме «Введение ФГОС дошкольного образования» - 21% от общего числа педагогов.
11. Разработаны и изданы приказы, локальные акты, регламентирующие введение ФГОС ДО.
12. Разработана программа развития ДОУ на 2014 – 2018 годы с учетом требований ФГОС ДО.
13. Участие администрации и педагогов ДОУ в мероприятиях города и Республики по подготовке и введению ФГОС ДО:
 - Конференция «ФГОС дошкольного образования» (на базе ГОУ «ИПКРО РК»)
 - Анкетирование «Готовность педагогов ДОУ к введению ФГОС ДО»;
 - Городская августовская общественно-педагогическая конференция «Развитие муниципальной системы дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО».
 - Интернет – семинары «ФГОС ДО» (на базе МУ «ЦРО» и ДОУ).
 - Посещение мероприятий по ФГОС ДО по плану МСО Петрозаводского городского округа.
14. Публичная отчетность о ходе подготовки и введения ФГОС ДО на официальном сайте ДОУ.
15. Подведение итогов работы по подготовке к введению ФГОС за прошедший год на педагогическом совете.

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные | Результат |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Организационное обеспечение введения ФГОС в ДОУ | | | | |
| 1 | Заседание рабочей группы с целью анализа выполнения плана основных мероприятий по подготовке к введению федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО) в 2013 – 2014 году и разработки плана внедрения ФГОС ДО в 2014 – 2015 году. | Сентябрь 2014 | Заведующий Заместитель заведующего | План основных мероприятий по поэтапному переходу МДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад №107» на федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО) на 2014 – 2015 годы. |
| 2 | Мониторинг и планирование ресурсного обеспечения введения ФГОС ДО | Сентябрь 2014 | Заведующий Заместитель заведующего | Объективная оценка готовности ДОУ к внедрению ФГОС ДО. Составление плана перспективного развития ресурсного обеспечения в ДО. |
| 3 | Организация работы творческой группы по внесению изменений в образовательную программу ДО с учётом примерной образовательной программы, внесенной в реестр. | После утверждения реестра примерных образовательных программ | Заведующий Заместитель заведующего Рабочая группа | Внесение изменений в образовательную программу ДО. |
| | Комплектование библиотеки ДОУ базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС. | Постоянно | Заведующий Заместитель заведующего | Наличие в ДО документов по введению ФГОС в методическом кабинете |
| | Разработка (корректировка) графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по ФГОС ДО. | Сентябрь 2014 Сентябрь 2015 | Заместитель заведующего | Перспективный план курсовой подготовки по внедрению ФГОС дошкольного образования. |
| | Реализация графика повышения квалификации педагогов по проблеме «Введение ФГОС дошкольного образования» | В течение 2014 – 2015 годов | Заведующий | Повышение квалификации педагогических работников |
| | Формирование сетевого взаимодействия в условиях реализации ФГОС ДО | Сентябрь – октябрь 2014 | Заведующий Заместитель заведующего | План сетевого взаимодействия в условиях реализации ФГОС ДО |
| 2. Нормативное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования | | | | |
| | Внесение изменений в систему оценки эффективности деятельности | Декабрь 2014 | Заведующий Заместитель | Внедрение новой системы оценки эффективности деятельности |

| | | | | |
|--|--------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | педагогических работников. | | заведующего Рабочая группа | педагогических работников. |
| | Доработка проекта эффективного контракта | Ноябрь 2014 | Заведующий | Утверждение эффективного контракта |
| | Переход на эффективный контракт | Декабрь 2014 | Заведующий | Заключение эффективного контракта с сотрудниками ДО. |
| | Разработка и утверждение новой редакции Устава ДО | Ноябрь – декабрь 2014 | Заведующий | Утверждение новой редакции Устава и ознакомление с ним всех категорий сотрудников, родителей (законных представителей) воспитанников. |
| | Внесение изменений и дополнений в коллективный договор ДО. | Январь 2015 | Заведующий | Регистрация изменений и дополнений в коллективный договор. |
| | Анализ реализации программы развития ДОУ на 2014 – 2018 годы | Январь 2015 | Заведующий Заместитель заведующего Творческая группа | Анализ программы развития за 2014 год, определение вектора развития ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС, внесение изменений (при необходимости) в программу развития ДО. |

3. Кадровое и методическое обеспечение перехода на ФГОС

| | | | | |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Разработка плана методического сопровождения педагогов по внедрению ФГОС ДО. | Сентябрь 2014 | Заместитель заведующего | Протоколы методических совещаний |
| | Проведение анкетирования среди педагогов «Карта оценки профессиональной деятельности воспитателя в соответствии с требованиями ФГОС ДО» | Декабрь 2014 | Заместитель заведующего | Анализ динамики готовности педагогов к внедрению ФГОС ДО |
| | Изучение администрацией, педагогическим коллективом нормативных документов и методических материалов по введению ФГОС дошкольного образования | По мере поступления | Заведующий Заместитель заведующего | Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по внедрению ФГОС ДО с последующим учетом их в работе ДОУ. |
| | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ (в свете введения ФГОС ДО) и внесение изменений в план курсовой подготовки ОУ. | В течение года | Заместитель заведующего | Анализ выявленных проблем и их учёт при организации методического сопровождения Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС |

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Повышение квалификации педагогических работников через разные формы работы. | В течение года | Заместитель заведующего | Посещение интернет-семинаров, методических объединений, семинаров, конференций и др. |
| | Обогащение раздела «ФГОС ДО» в библиотеке ДОУ, электронной базе «ФГОС ДО». | В течение года | Заведующий Заместитель заведующего | Информационный стенд с периодически обновляющимися материалами |
| | Участие педагогов ДОУ в мероприятиях с целью обобщения опыта работы по внедрению ФГОС ДО | В течение года | Заместитель заведующего Творческая группа | Журнал регистрации посещаемых и проводимых мероприятий |
| | Организация совместных мероприятий с СОШ - составление плана взаимодействия на 2014-2015 учебный год с включением проработки преемственности ФГОС НОО и ДО. | Сентябрь 2014 Сентябрь 2015 | Заместитель заведующего | План преемственности с СОШ, совместных мероприятий |
| 4. Информационное обеспечение перехода ОУ на ФГОС | | | | |
| | Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС дошкольного образования, о ходе внедрения ФГОС ДО в работу ДО. | В течение года | Заместитель заведующего | Обеспечение публичной отчётности о ходе внедрения ФГОС ДО |
| | Информирование родителей (законных представителей) о введении, реализации ФГОС дошкольного образования через официальный сайт ДО. | В течение года | Заместитель заведующего | Информирование родительской общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС дошкольного образования |
| | Подведение итогов работы по внедрению ФГОС ДО за истекший период на педагогическом совете | Май 2015 | Заведующий Заместитель заведующего | Материалы работы по внедрению ФГОС ДО за 2014/15 учебный год Протокол педагогического совета |
| 5. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС | | | | |
| | Анализ соответствия материально-технической базы реализации ОП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения. | Сентябрь 2014 Сентябрь 2015 | Заведующий | Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ОП с требованиями ФГОС дошкольной ступени. |
| | Составление плана-графика материально-технического обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО к развивающей образовательной среде | Сентябрь 2014 Февраль 2014 Сентябрь 2015 | Заведующий | План-график оснащения ДОУ с учетом требований ФГОС ДО |

| | | | | |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Обновление материально-технического обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО к развивающей образовательной среде | В течение года | Заведующий | Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ОП с требованиями ФГОС дошкольной ступени. |
| | Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами | В течение года | Заведующий Заместитель заведующего | Обогащение библиотеки необходимыми УМК, методическими пособиями, художественной литературой, электронными пособиями |